



Numero 146 Del 23-12-2009

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DELIBERA IN MERITO ALLE MODALITA' OPERATIVE PER GARANTIRE LA TEMPESTIVITA' NEI PAGAMENTI

L'anno duemilanove il giorno ventitre del mese di dicembre, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale e all'appello risultano:

| | | |
|------------------------|-------------------|---|
| - BRAGA ALESSANDRO | SINDACO | P |
| - ALTOBEL MARZIA | ASSESSORE | P |
| - LORENZETTI MAURIZIO | ASSESSORE ESTERNO | P |
| - ALTOBEL LUCA | ASSESSORE | P |
| - ROSSIGNOLI VALENTINO | ASSESSORE | P |
| - PINI PAOLO | ASSESSORE | A |

Assume la presidenza il Signor BRAGA ALESSANDRO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Signora MAZZOCCO CHIARA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

- Soggetta a comunicazione S - Soggetta a ratifica N - Immediatamente eseguibile S



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il Decreto Legge 01 Luglio 2009 n. 78, coordinato con la legge di conversione 3 agosto 2009, n. 102, ha introdotto alcuni provvedimenti anticrisi nonché la proroga di alcuni termini;
- che, in particolare, l'art. 9 rubricato "Tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni", al comma 1, al fine di garantire la tempestività dei pagamenti della Pubbliche Amministrazioni, in attuazione della Direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo, prevede quanto segue:
 - 1) le Pubbliche Amministrazioni incluse nell'elenco adottato dall'Istat ai sensi del comma 5, art. 1 Legge 30.12.2004, n. 311 adottano entro il 31.12.2009, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti. Le misure adottate sono pubblicate sul sito internet dell'Amministrazione;
 - 2) nelle Amministrazioni di cui al punto 1, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa; qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;
 - 3) allo scopo di ottimizzare l'utilizzo delle risorse ed evitare la formazione di nuove situazioni debitorie, l'attività di analisi e revisione delle procedure di spesa prevista per i Ministeri dall'art. 9, comma 1 ter, del Decreto Legge 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009, è effettuata anche dagli Enti Locali;
 - 4) Per gli Enti Locali i rapporti sono allegati alle relazioni rispettivamente previste nell'art. 1, commi 166 e 170, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;

Considerato: che al fine di garantire il rispetto delle richiamate disposizioni in materia di tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni è necessario prevedere una riprogrammazione delle attività dell'ente fornendo i necessari indirizzi operativi agli organi gestionali; che il Responsabile del Servizio Finanziario ha effettuato un'accurata attività di analisi e revisione delle procedure di spesa e dell'allocazione delle relative risorse in Bilancio;

Visti:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non necessità del parere di regolarità contabile;

Visto ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 il solo parere favorevoli in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

DELIBERA

- 1) Di approvare, ai fini del rispetto delle disposizioni dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con Legge n. 102/2009, le misure organizzative indicate nell'allegato documento;
- 2) Di trasmettere il presente provvedimento ai Responsabili di Servizio, al fine di dare massima e immediata attuazione delle suddette misure organizzative;
- 3) Di pubblicare le presenti misure adottate sul sito internet dell'ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009;
- 4) Di dare mandato al responsabile del Servizio Finanziario di verificare che le Determinazioni comportanti impegni di spesa siano coerenti con i presenti indirizzi;
- 5) Di dichiarare il presente provvedimento, a voti unanimi espressi per alzata di mano, immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL.



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

Allegato n. 1
Delibera G.C. n. 146 del 23/12/2009
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Chiara Mazzocco

Oggetto: Misure organizzative

Al fine di evitare ritardi dei pagamenti anche alla luce della recente evoluzione normativa (art. 9 D.L. n. 78/2009 in tema di tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni), i Responsabili di Servizio devono:

- 1) trasmettere con congruo anticipo le Determinazioni di impegno di spesa al Responsabile del servizio Finanziario, nonché verificare, prima dell'ordinativo della spesa, che la relativa Determinazione di impegno sia divenuta esecutiva e regolarmente pubblicata;
- 2) accertare preventivamente la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione di impegni di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica (disponibilità della liquidità), dandone atto espressamente nel corpo della determinazione dirigenziale; il Responsabile del Servizio Finanziario dovrà verificare la compatibilità dei pagamenti con le regole di finanza pubblica;
- 3) trasmettere gli atti di liquidazione di spesa al Responsabile del Servizio Finanziario, debitamente firmati e completi di tutti gli allegati, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del pagamento, tenuto conto dei tempi tecnici necessari al settore Finanziario per emettere i mandati di pagamento;

Si rammentano, inoltre, gli ulteriori adempimenti di legge in merito alla regolarità degli atti di liquidazione delle spese, quali ad esempio:

obbligo di acquisire preventivamente il DURC in corso di validità e con esito regolare;
divieto di effettuare pagamenti superiori ad € 10.000,00 a favore di creditori della Pubblica Amministrazione morosi di somme iscritte a ruolo pari ad almeno € 10.000,00 verso gli agenti della riscossione;
obbligo di indicazione delle coordinate IBAN del beneficiario nei mandati di pagamento per l'esecuzione dei bonifici.

Si ricorda, infine, che è prevista una responsabilità disciplinare e amministrativa in capo al singolo responsabile di Servizio in caso di violazione dell'obbligo del preventivo accertamento della compatibilità dei pagamenti.



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

**PARERI A SENSI DELL'ART. 49 –COMMA 1- T.U. ENTI LOCALI
(D.lgs. N.267/2000)**

Il Responsabile del servizio interessato esprime, per quanto concerne la regolarità TECNICA, parere: **Favorevole**, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Il Responsabile del Servizio
f.to TOMEZZOLI NICOLA



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

f.to Dott. BRAGA ALESSANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. MAZZOCCO CHIARA

-
- Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal
 - Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa il giorno di pubblicazione in elenco ai Capigruppo Consiliari, a sensi art.125 del Testo Unico degli Enti Locali contenuto nel D.Lgs n.267/2000.

Sanguinetto, li

Il Responsabile del Settore
TOMEZZOLI NICOLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

- A sensi dell'art. 134 –comma 3- del T.U. Enti Locali, dopo giorni 10 di pubblicazione senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza.

Sanguinetto, li

Il Responsabile del Settore
TOMEZZOLI NICOLA
