



**Numero 86 Del 26-06-2018**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: Esame relazione sulle performance anno 2017. Determinazioni in merito all'attribuzione della retribuzione di risultato dei titolari di incarichi di posizione organizzativa.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di giugno, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale e all'appello risultano:

- BRAGA ALESSANDRO	SINDACO	P
- ROSSIGNOLI VALENTINO	ASSESSORE	P
- TOTTI GUIDO	ASSESSORE	P
- FERRIGATO KATY	ASSESSORE	A
- BONFANTE ANNA	ASSESSORE	P

Assume la presidenza il Signor BRAGA ALESSANDRO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Signor FOCACCIA SILVANO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

---

- Soggetta a comunicazione S - Soggetta a ratifica N - Immediatamente eseguibile S



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso:**

- che con D.G.C. n. 85 del 05/08/2011, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il nuovo *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali*, in esecuzione dei criteri generali dettati con D.C.C. n. 20 del 28/03/2011;
- che con D.G.C. n. 41 del 28/03/2012, esecutiva ai sensi di legge, veniva formalmente adottato il Piano delle Performance del Comune di Sanguinetto 2012-2014 ed annesso Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;

**Richiamati** i seguenti provvedimenti:

- D.G.C. n. 118 del 26/09/2017, esecutiva ai sensi di legge, relativi agli obiettivi stabiliti per l'anno 2017;

**Atteso** che il Sistema di misurazione e valutazione della performance individua:

- a. le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della performance;
- b. le procedure di conciliazione relative all'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- c. le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti;
- d. le modalità di raccordo ed integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio;

**Atteso** altresì che gli ambiti, individuale ed organizzativo, di misurazione e valutazione della performance assumono rilevanza in relazione all'assegnazione al personale di obiettivi, di carattere strategico od operativo, e delle relative risorse, nonché di specifici indicatori;

**Rilevato** che il sistema di misurazione e valutazione si interfaccia con le fasi pianificatoria a priori e rendicontativa a posteriori e dato atto che:

- la fase pianificatoria si estrinseca per l'Ente locale e, nella fattispecie, per il Comune di Sanguinetto, nei documenti di programmazione economico-finanziaria (Dup, Bilancio di previsione, rendiconto dell'esercizio precedente, piano delle risorse e degli obiettivi, variazioni di Bilancio e delle dotazioni dei Responsabili di servizio) e nel Piano degli obiettivi, denominato in attuazione della riforma "Piano delle Performance", documento programmatico triennale;
- la fase rendicontativa si esprime nella Relazione sulle Performance, per effetto dell'adeguamento dell'Ente ai principi del D.Lgs. n. 150/2009 ss.mm.ii., come declinati nell'ambito del "Ciclo di gestione delle performance" del Comune di Sanguinetto;

**Atteso** che ai sensi dell'art. 95 del *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali*:

- la "Relazione sulle performance", intesa ad illustrare i risultati organizzativi ed individuali significativi con riferimento all'esercizio concluso, mediante il confronto con le previsioni del "Piano delle performance", sostanzia la rendicontazione degli obiettivi in quanto documento consuntivo, rappresentativo dei risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate, con rilevazione degli eventuali scostamenti, analisi delle cause e l'eventuale bilancio di genere realizzato;
- la "Relazione sulle performance", predisposta a cura del Segretario comunale, ai fini dell'accesso al sistema premiante debba essere validata dall'Organo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) che,



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

nelle more della nomina, coincide con il Segretario comunale, e debba essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente;

- l'organo esecutivo (Giunta comunale) esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti ed analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati;

**Dato atto** che, ai sensi delle disposizioni statutarie e regolamentari, le verifiche sul livello di raggiungimento degli obiettivi gestionali affidati ai singoli Responsabili di Servizio si articolano in due fasi:

1^ fase – relazione dei Responsabili di Servizio con riferimento agli esiti conclusivi ed ai dati consuntivi sugli obiettivi assegnati con il Bilancio di previsione (R.P.P. in via generale) e Piano delle risorse e degli obiettivi, con singoli atti deliberativi di approvazione di progetti finalizzati il cui coordinamento sia affidato ai Responsabili di Servizio e con atti di indirizzo e direttiva ai medesimi per l'attuazione di iniziative, progettualità di natura straordinaria o non programmate;

2^ fase – valutazione e relazione alla Giunta Comunale ed ai Responsabili di Servizio da parte dell'O.I.V. (Segretario comunale) in merito alla fase di autovalutazione dei Responsabili di Servizio relativa all'analisi del grado di raggiungimento degli obiettivi, delle modalità organizzative e dei fattori di criticità riscontrati in fase attuativa;

**Atteso** che le relazioni dei Responsabili di Settore sull'attuazione degli obiettivi assegnati nell'esercizio 2017, con gli atti programmatici sopra indicati, sono state acquisite dal Segretario comunale come segue:

- relazione del Responsabile dell'Area I^ Tributi-Commercio-Demografico-Sociale” prot. n. 5965 del 06/06/2018, in base alla quale sono stati raggiunti pienamente tutti e nove;
- relazione del Responsabile dell'Area II^ “Economico-Finanziaria-Amministrativa” prot. n. 6600 del 18/06/2018, in base alla quale sono stati raggiunti 12 obiettivi su 13 al 100%, e il tredicesimo non ha potuto essere raggiunto per cause di forza maggiore come meglio dettagliato nella suddetta relazione;
- relazione del Responsabile dell'Area III^ “Tecnica” prot. n. 6395 del 15/06/2018 in base alla quale sono stati raggiunti 9 obiettivi su 11; due non sono stati raggiunti per cause di forza maggiore esterna all'Ente;
- relazione del Responsabile dell'Area IV^ “Vigilanza - Commercio su aree pubbliche - Protocollo” prot. n. 6343 del 14/06/2018, in base alla quale l'obiettivo assegnato è stato raggiunto;

**Considerato** che:

- le relazioni dei Responsabili di Area riproducono il Piano delle performance 2017, effettuando un raffronto, in forma schematica e distinto per servizi, tra gli “obiettivi assegnati” e gli “obiettivi raggiunti”, verificando i “tempi di esecuzione” e gli “indicatori delle prestazioni” nonché le unità di personale coinvolte nell'attuazione degli obiettivi medesimi;
- l'attività realizzata dai Responsabili di Area è valutata, in relazione alle risorse umane e finanziarie a disposizione, secondo indicatori di efficienza, efficacia e qualità;

**Vista** la Relazione sulle Performance dei Responsabili di Servizio, titolari di incarichi di posizione organizzativa, per l'annualità 2017, acquisita agli atti con prot. n. 06950 in data 26/06/2018, a firma del Segretario comunale dott. Silvano Focaccia, titolare della sede di Sanguinetto nel corso dell'anno 2017, rappresentante unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente (O.I.V.), allegata al presente atto sotto la lettera "A" ed esaminata secondo criteri procedurali e di merito;

**Richiamate** le ulteriori vigenti disposizioni, normative e contrattuali, in materia di controllo e



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale:

- le disposizioni sui controlli interni del D.Lgs. n. 267/2000, art. 147 "Tipologia dei controlli interni",
- le disposizioni del C.c.n.l. 31/03/1999, artt. 6, 8, 9, 10;
- le disposizioni del C.c.n.l. 01/04/1999, artt. 15, 17 e 18;
- le disposizioni del C.c.n.l. 22/01/2004, art. 37;
- lo Statuto Comunale, artt. 37 (Attribuzioni gestionali ai responsabili di settore/aree/servizi), 62-65 (Controllo interno);

**Richiamati** i Decreti Sindacali di nomina dei Responsabili delle Aree:

- I^ "Tributi-Commercio-Anagrafe-Assistenza-Ced" n. 19 del 31.12.2014;
- II^ "Economico-Finanziaria-Amministrativa" n. 12 del 16.09.2014;
- III^ "Tecnica" n. 15 del 16.09.2015;
- IV^ "Vigilanza e Commercio su aree pubbliche n. 14 del 16.09.2014;

**Visti** gli articoli 8, 9, 10 e 11 del C.c.n.l. 31/03/1999, successivamente integrato dall'art. 8 del C.c.n.l. stipulato il 05/10/2001;

**Dato atto** che:

- il trattamento economico accessorio del personale titolare di posizione organizzativa si articola in retribuzione di posizione e retribuzione di risultato;
- la retribuzione di posizione per il personale di categoria D varia da un minimo di Euro 5.164,57 (€ 10.000.000) ad un massimo di Euro 12.911,42 (€ 25.000.000) annui lordi per 13 mensilità (art. 10 del C.c.n.l. 31/03/1999);
- l'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita, per il personale responsabile di servizio ai sensi dell'art. 10 comma 3 del C.c.n.l. 31/03/1999 ed è corrisposta a seguito di valutazione annuale;
- il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite (quindi non inferiore agli importi complessivamente spettanti per indennità di responsabilità di procedimento, compensi per lavoro straordinario, incentivi per la produttività, altri istituti del trattamento economico accessorio);

**Richiamati** i provvedimenti con cui sono state previste le indennità di posizione per i Responsabili di Settore dell'Ente:

- D.G.C. n. 92 del 31/10/2000, esecutiva ai sensi di legge, che ha stabilito l'indennità di posizione dei Responsabili di Area/Settore, in € 15.000.000, pari ad Euro 7.746,83;
- successiva D.G.C. n. 71 del 15/06/2005, esecutiva ai sensi di legge, che ha modificato l'indennità di posizione al Responsabile dell'Area III^ "Tecnica", Bologna geom. Claudio, da Euro 7.746,83 ad Euro 8.413,85 con decorrenza 01/07/2005;
- D.G.C. n. 161 del 07/12/2010, con la quale veniva rideterminata l'indennità di posizione del Responsabile dell'Area IV^ "Vigilanza e Commercio su aree pubbliche", dott. Davide Boarati, in considerazione dell'assegnazione del Servizio "Protocollo-Archivio" e di una ulteriore unità di personale di Cat. giur. C, acquisita per mobilità volontaria, con incremento da Euro 6.000,00 ad Euro 7.746,83 annui lordi, al pari dei Responsabili delle Aree I^ e II^, con decorrenza 01/01/2011, in modifica del decreto Sindacale n. 1 del 26/01/2009;
- Decreti del ASindaco n. 182, 183, 184 e 185 del 16/09/2016 con i quali venivano rideterminate le indennità di posizione nei seguenti importi: € 8.096,83 per l'area I (tributi-demografio-sociale decreto 183), € 8.096,83 per l'area II (Economico-finanziaria, decreto 182), € 8.763,86 per l'area III (Ufficio Tecnico, decreto 185) e € 8.796,83 per l'area IV (Vigilanza, decreto 184)



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

Considerato che a seguito della successiva modifica normativa in materia di personale, tali importi sono stati automaticamente ridotti come segue:

- Area I € 7.746,83
- Area II € 7.834,32
- Area III € 8.501,35
- Area IV € 8.009,56

**Dato atto** che, ai fini dell'attuazione degli indirizzi politico-amministrativi del Comune, ciascun Responsabile di Servizio svolge in piena autonomia di decisione tutti i compiti connessi alla scelta ed impiego dei mezzi più idonei per il raggiungimento dei fini prefissati nell'ambito del budget assegnato annualmente con i documenti di programmazione finanziaria, rispondendo direttamente ed in via esclusiva in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;

**Ritenuta** la natura propriamente gestionale dell'attività di valutazione del personale, relativa alla più ampia materia dei controlli interni di cui all'art. 147 del T.u.e.l., da espletare secondo principi di imparzialità ed in applicazione di criteri oggettivi, predeterminati o determinabili, di natura prevalentemente tecnica, con i poteri del privato datore di lavoro, nel rispetto delle regole civilistiche e contrattuali vigenti in materia;

**Valutato** dunque l'impegno profuso dai Responsabili di Settore nel corso dell'esercizio 2017, in considerazione dell'articolazione e complessità degli obiettivi assegnati e della Relazione sulle Performance anno 2017;

**Ritenuto** pertanto di procedere, in considerazione di quanto sin qui esposto, alla liquidazione ai Responsabili di Area della retribuzione di risultato per l'annualità 2017;

**Acquisiti** i pareri di regolarità tecnica del Segretario comunale e di regolarità contabile del Responsabile dell'Area II "Economico-Finanziaria-Amministrativa", ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

*Tutto ciò premesso e ritenuto*

*Con voti favorevoli unanimi, resi nei modi e forme di legge,*

**DELIBERA**

1. Di dare atto che le premesse, qui integralmente richiamate, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prendere atto della Relazione sulle Performance dei Responsabili di Servizio, titolari di incarichi di posizione organizzativa, per l'anno 2017, acquisita agli atti con prot. n. 06950 del 26/06/2018, a firma del dott. Silvano Focaccia, Segretario comunale presso la sede di Sanguinetto nel corso dell'anno 2017, in qualità di rappresentante unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente (O.I.V.), allegata al presente atto sotto la lettera "A" ed esaminata secondo i criteri procedurali e di merito in premessa esposti;
3. Di determinare pertanto la retribuzione di risultato dei Responsabili di Area per l'anno 2017 nelle



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

misure percentuali di seguito indicate:

- **Alla Responsabile dell'Area I^ "Tributi-Commercio- Demografico-Sociale"**  
*dott.ssa Valentina Bertelli*
  - misura del 25% (€ 1.936,71) della retribuzione di posizione percepita nel 2017 (€ 7.746,83);
  
- **Al Responsabile dell'Area II^ "Economica-Finanziaria-Amministrativa"**  
*dott. Nicola Tomezzoli*
  - misura del 25% (€ 1958,59) della retribuzione di posizione percepita nel 2017 (€ 7.834,38);
  -
  
- **Al Responsabile dell'Area III^ "Tecnica"**  
*geom. Claudio Bologna*
  - misura del 25% (€ 2.125,35) della retribuzione di posizione percepita nel 2017 (€ 8.501,41);
  -
  
- **Al Responsabile dell'Area IV^ "Vigilanza-Commercio su Aree pubbliche-Protocollo"**  
*dott. Davide Boarati*
  - misura del 25% (€ 2.002,37) della retribuzione di posizione percepita nel 2017 (€ 8.009,50);

a valere sul capitolo 705 denominato "Fondi per il miglioramento dell'efficienza dei servizi, per prestazioni individuali e per responsabilità" missione 1 programma 10 codice di bilancio 1.01.01.01 - 5^ livello "001" (Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato), del bilancio di previsione 2018-2020, sufficientemente disponibile allo scopo, dando atto che la spesa sarà esigibile nell'esercizio 2018;

5. Di dare atto che tutte le competenze gestionali conseguenti al presente provvedimento sono a carico del Responsabile del Settore Economico-Finanziario-Amministrativo;
6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L., il presente provvedimento verrà trasmesso in elenco ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio.

*Con separata votazione unanime favorevole, resa nei modi e forme di legge,*

**DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di definire il processo di valutazione delle prestazioni e dei progetti assegnati al personale dipendente nell'annualità 2017, entro il 30/06/2018.



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

**Prot. n. 06950** Sanguinetto, li 26/06/2018  
**Allegati: Relazioni dei Responsabili di Area**

**Al Sindaco**

**Alla Giunta Comunale**

e p.c. **Ai Responsabili di Servizio**

**RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNI 2017**

**Premessa**

La Relazione sulle Performance anno 2017 rappresenta un documento a valenza rendicontativa nell'ambito del "ciclo di gestione delle performance" del Comune di Sanguinetto, effetto dell'adeguamento dell'Ente ai principi del d. lgs. n. 150/2009 ss.mm.ii. come declinati nell'ordinamento del Comune.

**Relazione sulle performance e sistema di misurazione e valutazione dei risultati**

La "Relazione sulle performance" sostanzia la rendicontazione degli obiettivi in quanto documento consuntivo, rappresentando i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate, con rilevazione degli eventuali scostamenti, analisi delle cause e l'eventuale bilancio di genere realizzato.

La Relazione è intesa ad illustrare i risultati organizzativi ed individuali significativi con riferimento a ciascun esercizio concluso, mediante il confronto con le previsioni del "Piano delle performance", affiancandosi alla Relazione sullo stato di attuazione degli obiettivi di gestione, al Rendiconto di gestione ed alle allegare Relazione dell'organo esecutivo (Giunta Comunale) sulla gestione e Relazione del Revisore dei Conti; ex artt. 227 comma 5, 231 e 151 comma 6 del d. lgs. n. 267/2000.

L'art. 95 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali prevede in proposito che la Relazione sulle performance ai fini dell'accesso al sistema premiante, deve essere validata dall'Organo indipendente di Valutazione (O.I.V.) che, nelle more della nomina, coincide con il Segretario Comunale, e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

**Il punteggio conclusivo assegnato a ciascun Responsabile di Area ai fini della proposta di retribuzione di risultato, in percentuale sulla retribuzione di posizione, è individuato mediante la lettura combinata della valutazione riportata nella scheda con riferimento al complesso degli obiettivi assegnati ed alle modalità organizzative e gestionali poste in essere per realizzarle e dell'applicazione degli indicatori per gli obiettivi assegnati dagli organi di governo dell'Ente, con prevalenza per i risultati concretamente realizzati.**

**ANALISI DI DETTAGLIO**

**Richiamata** la relazione sul raggiungimento degli obiettivi predisposte dai Responsabili di Settore per l'annualità 2017, allegata alla presente in quanto parti integranti e sostanziali, ed acquisite ai prot. N.:

- Prot. N. 05965 del 06/06/2018 Bertelli dott.ssa Valentina



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

- Prot. N. 06600 dell'18/06/2018 Tomezzoli dott. Nicola
- Prot. N. 06343 del 14/06/2018 Boarati dott. Davide
- Prot. N. 06395 del 15/06/2018 Bologna geom. Claudio

Si attesta quanto segue in merito al raggiungimento degli obiettivi per l'annualità 2017, assegnati con R.P.P. approvata con D.G.C. n. 118 del 26/09/2017.

**Area I – Tributi-Commercio-Anagrafe-Assistenza-CED**

*Responsabile di posizione organizzativa dott.ssa Valentina Bertelli*

**ANNO 2017: Totale n. 9 (nove) obiettivi assegnati**

**Totale n. 9 (nove) obiettivi raggiunti**

**Area II – Economica-Finanziaria-Amministrativa**

*Responsabile di posizione organizzativa dott. Nicola Tomezzoli*

**ANNO 2017: Totale n. 13 (tredici) obiettivi assegnati**

**Totale n. 12 (dodici) obiettivi raggiunti**

**Area III – Tecnica**

*Responsabile di posizione organizzativa geom. Claudio Bologna*

**ANNO 2017: Totale n. 11 (undici) obiettivi assegnati**

**Totale n. 9 (nove) obiettivi raggiunti**

**Area IV – Vigilanza-Commercio su aree pubbliche-Protocollo**

*Responsabile di posizione organizzativa dott. Davide Boarati*

**ANNO 2017: Totale n. 4 (quattro) obiettivi assegnati**

**Totale n. 4 (quattro) obiettivi raggiunti**

**Valutazione di sintesi anno 2017**

***Area I – Tributi-Commercio-Anagrafe-Assistenza-CED***

- Obiettivi con esito positivo n. 9 su 9

***Area II – Economica-Finanziaria-Amministrativa***

- Obiettivi con esito positivo n. 12 su 13

***Area III – Tecnica***

- Obiettivi con esito positivo n. 9 su 11



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

***Area I – Vigilanza-Commercio su aree pubbliche-Protocollo***

- Obiettivi con esito positivo n. 4 su 4 x 3 Comuni convenzionati

In generale i Responsabili di Area dimostrano molto impegno, buone conoscenze normative e capacità applicative, con diversa capacità di relazionarsi con gli organi di governo e di individuare soluzioni gestionali funzionali al conseguimento degli obiettivi assegnati (competenze strategico/gestionali).

**Il sottoscritto Segretario Comunale in servizio nel corso dell'anno 2017, in qualità di unico componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione per i rispettivi periodi di incarico**

**DA ATTO**

Che gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Settore/Servizio con gli atti programmatici indicati in premessa sono stati conseguiti integralmente in misura variabile, pressoché coincidente con il 100% degli obiettivi assegnati, evidenziando che il mancato raggiungimento di taluni obiettivi è stato per lo più determinato da fattori esogeni (in particolare, rinvio dell'obiettivo ad altro esercizio, concordato con gli organi di indirizzo politico; natura complessa e/o pluriennale dell'obiettivo; incidenza di valutazioni e subprocedimenti di competenza di altre pubbliche amministrazioni, vincoli normativi e di bilancio in materia di assunzioni; modifiche del quadro normativo con conseguenti esigenze di studio e di approfondimento degli istituti/procedimenti oggetto di riforma); la qualità delle prestazioni rese è nella maggior parte dei casi buona.

***Tutto ciò premesso e ritenuto***

**Visti** gli articoli 8, 9, 10 ed 11 del C.c.n.l. 31/03/1999;

**Visto** il Titolo XI “*Misurazione, valutazione e trasparenza delle performance*” del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

**Vista** la deliberazione di giunta comunale n. 86/2011 e dato atto della validazione del sistema di valutazione adottato da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) - Segretario Comunale prima dell'applicazione concreta e funzionale agli obiettivi prefissati;

**PROPONE**

l'attribuzione della retribuzione di risultato nella seguente misura percentuali sulla retribuzione di posizioni in godimento in rapporto agli esiti della valutazione relativa all'**annualità 2017**:

**- Alla Responsabile dell'Area I “Tributi-Commercio-Anagrafe-Assistenza-Ced”**

***dott.ssa Valentina Bertelli***

nella misura del 25% della retribuzione di posizione percepita nel 2017 (euro 7.746,83);

**- Al Responsabile dell'Area II “Economica-Finanziaria-Amministrativa” *dott. Nicola Tomezzoli***

misura del 25% della retribuzione di posizione percepita nel 2017 (euro 7.834,32);

**- Al Responsabile dell'Area III Tecnica *geom. Claudio Bologna***



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

misura del 25 % della retribuzione di posizione percepita nel 2017 (euro 8.501,35);

**- Al Responsabile dell'Area IV "Vigilanza-Commercio su Aree pubbliche-Protocollo" dott. Davide Boarati**

misura del 25% della retribuzione di posizione percepita nel 2017 (euro 8.009,56).

La presente relazione verrà trasmessa ai Sindaci dei Comuni di Casaleone e Gazzo Veronese facenti parte della Convenzione per il Servizio in forma associata di Polizia Locale. A termini convenzionali, competente alla valutazione della performance del Comandante della P.L. in qualità di Responsabile dell'Area IV "Vigilanza-Commercio su Aree pubbliche-Protocollo", spetta all'O.I.V. del Comune di Sanguinetto. In attuazione del principio del contraddittorio i documenti rappresentativi della valutazione del livello di raggiungimento degli obiettivi dei Piani delle performance 2017 da parte dei Responsabili di Area (relazione dell'O.I.V. Segretario Comunale, schede di valutazione e deliberazione della Giunta Comunale per l'attribuzione dell'indennità di risultato), all'esito del processo valutativo, saranno comunicati nelle forme idonee agli interessati.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

dott. Silvano Focaccia



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

**PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
A SENSI DELL'ART. 49 –COMMA 1-  
T.U. ENTI LOCALI (D.lgs. N.267/2000)**

**Oggetto: Esame relazione sulle performance anno 2017. Determinazioni in merito all'attribuzione della retribuzione di risultato dei titolari di incarichi di posizione organizzativa.**

---

Il Responsabile del servizio interessato dando atto che l'atto sopra esteso è conforme alle normative vigenti, è idoneo al perseguimento dell'interesse pubblico generale ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetta i termini previsti, ottempera agli obblighi normativi; l'istruttoria compiuta è pertanto regolare anche in ordine alla correttezza del procedimento amministrativo seguito ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del regolamento di contabilità vigente in materia di controlli interni, e, in particolare, di regolarità amministrativa, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto, per quanto concerne la regolarità TECNICA, esprime parere: **Favorevole**,

In data:26-06-2018

**Il Responsabile del Servizio  
SEGRETARIO COMUNALE**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 del d.lgs n.82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

Il Responsabile del servizio di Ragioneria, dando atto che l'atto sopra esteso non determina il maturare di condizioni di squilibrio nella gestione delle risorse e rispetta i vincoli di finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del regolamento di contabilità vigente in materia di controlli interni, e, in particolare, di regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto, per quanto concerne la regolarità CONTABILE, esprime parere **Favorevole**

In data:26-06-2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
TOMEZZOLI NICOLA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 del d.lgs n.82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI SANGUINETTO  
Provincia di Verona

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

Dott. BRAGA ALESSANDRO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. FOCACCIA SILVANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- 
- Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal 06-07-2018 - R.P. 486 -
  - Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa il giorno di pubblicazione in elenco ai Capigruppo Consiliari, a sensi art.125 del Testo Unico degli Enti Locali contenuto nel D.Lgs n.267/2000.

*Sanguinetto, li 06-07-2018*

**Il Responsabile del Servizio**

RIGONI MARIAROSA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17-07-2018

- A sensi dell'art. 134 –comma 3- del T.U. Enti Locali, dopo giorni 10 di pubblicazione senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza.

*Sanguinetto, li 17-07-2018*

**Il Responsabile del Servizio**

RIGONI MARIAROSA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

**COPIA CONFORME**

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

*Sanguinetto, li*

**Il Responsabile del Settore**

---